

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОКРИУШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 июля 2024 г.
с. Новая Криуша

№39

**О внесении изменений в постановление администрации
Новокриушанского сельского поселения от 07.06.2013 г.
№ 18 «Об утверждении перечня муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией Новокриушанского
сельского поселения Калачеевского муниципального
района» (в редакции от 21.10.2013 г. №44, от 14.11.2014 г.
№ 48, от 12.08.2015 г. № 42, от 14.10.2015 г. № 51, от
08.07.2016 г. № 74, от 14.07.2023 г. № 53)**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие действующему законодательству, администрация Новокриушанского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области постановляет:

1.Внести в постановление администрации Новокриушанского сельского поселения Калачеевского муниципального района от 07.06.2013 г. № 18 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новокриушанского сельского поселения Калачеевского муниципального района» (21.10.2013 г. №44, от 14.11.2014 г. № 48, от 12.08.2015 г. № 42, от 14.10.2015 г. № 51, от 08.07.2016 г. № 74, от 14.07.2023 № 53) следующие изменения:

1.1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новокриушанского сельского поселения Калачеевского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Новокриушанского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новокриушанского
сельского поселения

Н.М.Барафанова

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией
Новокриушанского сельского поселения Калачеевского сельского
поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
2. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.
3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов.
4. Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на торгах.
5. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
6. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
7. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитутов.
8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, в муниципальной собственности.
9. Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.
10. Раздел, объединение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.
11. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков.
12. Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков.
13. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.
14. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
15. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
16. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.
17. Включение ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), организаторами которых являются юридические лица или индивидуальные предприниматели в План проведения ярмарок.
18. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).
19. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

20. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса.

21. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения, в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.

22. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

23. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

24. Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

25. Признание нуждающимися в предоставлении жилых помещений отдельных категорий граждан.

26. Предоставление информации об очередности предоставления муниципальных жилых помещений на условиях социального найма.

27. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации.

28. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

29. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

30. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным или подлежащим сносу и реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

31. Дача согласия на осуществление обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма.

32. Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.

33. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

34. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

35. Предоставление разрешения на производство земляных работ.

36. Подготовка и выдача выписок из похозяйственной книги, справок, копий нормативных правовых актов.